

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ ректора  
Національного університету  
«Острозька академія»  
№ 68 від 16.09.2022 р.

СХВАЛЕНО  
Протокол вченої ради  
Національного університету  
«Острозька академія»  
№ 2 від 16.09.2022 р.

## **Положення про індивідуальний навчальний план студента Національного університету «Острозька академія»**

### **1. Загальні положення**

1.1. Положення про індивідуальний навчальний план студента Національний університет «Острозька академія» (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті «Острозька академія», нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України та внутрішніх нормативних документів Національного університету «Острозька академія» (далі – НаУОА, університет).

1.2. Індивідуальний навчальний план студента (далі - ІНПС) є робочим документом, що містить інформацію про перелік та послідовність вивчення здобувачем вищої освіти навчальних дисциплін, посеместровий обсяг навчального навантаження (усі види навчальної діяльності), форми контролю якості знань, види практичної підготовки та підсумкової атестації здобувача вищої освіти.

1.3. ІНПС видається кожному студенту, який зарахований до Національного університету «Острозька академія», на кожен рік навчання його в університеті. Реалізація індивідуального навчального плану здійснюється студентом протягом часу, що не перевищує нормативного терміну навчання.

1.4. З метою сприяння виконанню індивідуального навчального плану університет надає студентам можливість користуватися навчальними приміщеннями, бібліотекою, навчальною, навчально-методичною і науковою літературою, обладнанням, устаткуванням та іншими засобами навчання на умовах, визначених Правилами внутрішнього трудового розпорядку, Кодексом академічної доброчесності НаУОА.

1.5. За виконання ІНПС персональну відповідальність несе студент.

### **2. Порядок формування індивідуального навчального плану студента**

2.1. Індивідуальний навчальний план студента формується на підставі навчального плану з урахуванням структурно-логічної послідовності вивчення навчальних дисциплін, що визначають зміст освіти за певною освітньою програмою певного рівня підготовки фахівців на кожен навчальний рік.

2.2. Індивідуальний навчальний план студента складається на кожний навчальний рік окремо. Обсяг навчального навантаження студента з усіх видів навчальної роботи повинен становити (як правило) 60 кредитів ЄКТС на навчальний рік.

2.3. ІНПС включає обов'язкові навчальні дисципліни, навчальні дисципліни за вибором та навчальні дисципліни, що вивчаються додатково.

Формування вибіркової складової індивідуального плану регламентується Порядком проведення запису на вибіркові дисципліни, оформлення результатів запису

та формування штатного розпису професорсько-викладацького складу Національного університету “Острозька академія”.

Навчальні дисципліни, що вивчаються додатково, і не входять до переліку дисциплін, встановленого освітньо-професійною/освітньо-науковою програмою спеціальності, включаються до ІНПС за бажанням студента.

2.4. При формуванні індивідуального навчального плану студента на наступний навчальний рік враховується фактичне виконання студентом індивідуальних навчальних планів поточного й попередніх навчальних років. При цьому навчальне навантаження студента повинно бути виконано у повному обсязі.

ІНПС на наступний навчальний рік складається в кінці поточного року (у квітні-травні) та зберігається у студента.

### **3. Порядок ведення індивідуального навчального плану студента**

3.1. Індивідуальні дані студентів до ІНПС вносять працівники деканату/інституту (додаток 1).

Перелік дисциплін до ІНПС вносить працівник деканату/інституту разом з тьюторами академічних груп. Після заповнення плану навчання на відповідний навчальний рік індивідуальний план студента підписує декан факультету/директор інституту.

3.2. До ІНПС обов'язково заносяться результати всіх семестрових екзаменів, заліків, курсових робіт та захистів студентом усіх видів практик, а також результати складання кваліфікаційних екзаменів та захисту кваліфікаційної роботи/проекту.

3.3. Результати успішності студента у відповідні графи ІНПС заносяться викладачами університету. У разі необхідності виправлення у ІНПС робить сам викладач, завіряючи його своїм підписом. Позитивна оцінка виставляється за 100-бальною системою, національною шкалою та шкалою ЄКТС (регламентується Положенням про оцінювання знань здобувачів вищої освіти у Національному університеті “Острозька академія”). Незадовільна оцінка, яку студент отримав під час підсумкового контролю, виставляється лише у відомість обліку успішності. У індивідуальний навчальний план студента незадовільна оцінка не виставляється.

3.4. До ІНПС заносяться результати вивчення додаткових дисциплін, які студент вивчає понад обсяги, визначені навчальним планом.

До ІНПС заносяться результати вивчення навчальних дисциплін, які студент прослухав в інших закладах освіти.

3.5. Результати проходження студентами практик фіксуються у відповідній частині ІНПС “Практична підготовка”, у якій вказують назву практики, місце проходження практики, її тривалість, керівника практики та результати захисту практики.

3.6. Результати підсумкової атестації та рішення екзаменаційної комісії фіксуються у випадку, якщо курс є випусковим.

3.7. Після закінчення навчального року студент здає ІНПС в деканат/інститут, де він додається до навчальної картки здобувача.

3.8. За умови переведення до іншого закладу освіти студент здає ІНПС в деканат/інститут, а замість нього отримує академічну довідку з повним переліком дисциплін, із яких складені екзамени, заліки з відповідними оцінками та позначками про зарахування.

3.9. Якщо студент втратив ІНПС, він подає заяву на ім'я ректора про видачу дубліката, де всі записи про екзамени, заліки відтворюються на основі відомостей обліку успішності і завіряються деканом факультету/директором інституту.

### **4. Контроль виконання індивідуального навчального плану студента**

4.1. Поточний контроль за виконанням ІНПС покладається на тьютора академічної групи та працівника деканату/інституту.

4.2. Контроль за реалізацією індивідуального навчального плану студента на певних етапах виконання програми навчання (семестр, навчальний рік) здійснюють декан / директор та гарант відповідної освітньої програми з подальшим винесенням рішення щодо продовження навчання студента або щодо його відрахування.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»  
**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН СТУДЕНТА № \_\_\_\_\_**

на 20\_\_/20\_\_ н.р.

**ПРИЗВИЩЕ ІМ'Я ПО БАТЬКОВІ**

Рівень вищої освіти:

Форма навчання:

Освітня програма:

Спеціальність:

Спеціалізація:

Початок навчання:

Завершення навчання:

№ з/п	Назва освітньої компоненти	Кількість		Форма контролю	Прізвище та ініціали викладача	Підсумкова оцінка			Дата складання	Підпис викладача
		годин	кредитів			кількість балів	за національного шкалою	за ЄКТС		
<i>1-й семестр</i>										
<i>2-й семестр</i>										
ДОДАТКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ, ЯКІ ВИВЧАЮТЬСЯ ПОНАД ОБСЯГИ НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ										
НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ, ЯКІ ВИВЧАЛИСЯ В ІНШИХ ЗАКЛАДАХ ОСВІТИ										

**Практична підготовка**

Назва практики	Місце проходження	Термін	Прізвище та ініціали керівника	Підсумкова оцінка			Дата захисту	Підпис викладача
				кількість балів	за національного шкалою	за ЄКТС		

**Підсумкова атестація (ПА)**

Форма ПА (із зазначенням теми кваліфікаційної (дипломної) роботи (просекту))	Підсумкова оцінка			Дата	Підписи членів комісії
	кількість балів	за національного шкалою	за ЄКТС		

**Рішення екзаменаційної комісії \_\_\_\_\_**

видано диплом серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Підпис здобувача \_\_\_\_\_

Підпис декана / директора \_\_\_\_\_

Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ \_\_\_\_\_ (дата)

Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ м.п. \_\_\_\_\_ (дата)

**Витяг з Положення про індивідуальний навчальний план студента  
Національного університету «Острозька академія»**

Індивідуальний навчальний план студента (далі - ІНПС) є робочим документом, що містить інформацію про перелік та послідовність вивчення здобувачем вищої освіти навчальних дисциплін, посеместровий обсяг навчального навантаження (усі види навчальної діяльності), форми контролю якості знань, види практичної підготовки та підсумкової атестації здобувача вищої освіти.

ІНПС видається кожному студенту, який зарахований до Національного університету «Острозька академія», на кожен рік навчання його в університеті. Реалізація індивідуального навчального плану здійснюється студентом протягом часу, що не перевищує нормативного терміну навчання.

До ІНПС обов'язково заносяться результати всіх семестрових екзаменів, заліків, курсових робіт та захистів студентом усіх видів практик, а також результати складання кваліфікаційних екзаменів та захисту кваліфікаційної роботи/проєкту.

Результати успішності студента у відповідні графи ІНПС заносяться викладачами університету. У разі необхідності виправлення у ІНПС робить сам викладач, завіряючи його своїм підписом.

Незадовільна оцінка, яку студент отримав під час підсумкового контролю, виставляється лише у відомість обліку успішності. У індивідуальний навчальний план студента незадовільна оцінка не виставляється.

Після закінчення навчального року студент здає ІНПС в деканат/інститут, де він додається до навчальної картки здобувача.

За умови переведення до іншого закладу освіти студент здає ІНПС в деканат/інститут, а замість неї отримує академічну довідку з повним переліком дисциплін, із яких складені екзамени, заліки з відповідними оцінками та позначками про зарахування.

Якщо студент втратив ІНПС, він подає заяву на ім'я ректора про видачу дубліката, де всі записи про екзамени, заліки відтворюються на основі відомостей обліку успішності і завіряються деканом факультету/директором інституту.