

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»

НАКАЗ

м. Острог

від 27 серпня 2020 року

№ 85

**Про організацію освітнього процесу та
протиепідемічні заходи в Національному
університеті «Острозька академія» в період
карантину в зв'язку з поширенням
коронавірусної хвороби (COVID-19)
(нова редакція)**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посиленіх протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», Протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених постановою № 50 Головного державного санітарного лікаря України (далі – Протиепідемічних заходів) від 22.08.2020 з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) у Національному університеті «Острозька академія» (далі – НаУОА)

НАКАЗУЮ:

I. Призначити **МЕЛЬНИЧУК Наталю Миколаївну**, помічника ректора з АГД, особою, відповідальною за щоденний контроль за виконанням Тимчасових рекомендацій, на період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19).

II. МЕЛЬНИЧУК Наталії Миколаївні, помічнику ректора з АГД, забезпечити організацію проведення роз'яснювальної роботи щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19), допуск до роботи персоналу у приміщення закладу освіти за умови використання засобів індивідуального захисту після проведення термометрії безконтактним термометром, проведення інструктажу щодо правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів серед адміністративно-господарського персоналу.

III. Проректору з навчально-виховної роботи КАЛАМАЖ Руслані Володимирівні забезпечити організацію проведення роз'яснювальної роботи щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19), а також правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів серед здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників.

IV. Працівникам НаУОА при появі підвищеної температури тіла понад 37,2 або ознак гострого респіраторного захворювання повинні повідомити свого безпосереднього керівника, не виходити на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.

V. Затвердити загальні вимоги до організації освітнього процесу в НаУОА на період карантину:

1. Освітній процес в НаУОА у період карантину організовується з дотриманням принципів: висока якість освітніх послуг, забезпечення комфортних умов навчання та праці, єдиний алгоритм дій залежно від перебування міста Острога в відповідній зоні з зеленим, жовтим, помаранчевим або червоним рівнем небезпеки поширення COVID-19.
2. Пересування та допуск здобувачів освіти до НаУОА з метою запобігання утворенню скупчення учасників освітнього процесу відбувається через визначені для кожного факультету входи:
 - факультет політико-інформаційного менеджменту* – новий корпус, запасний вхід справа від центрального входу;
 - інститут права ім. І. Малиновського* – новий корпус, центральний вхід;
 - гуманітарний факультет та студенти академічних груп, які згідно з розкладом мають заняття на 1 поверсі,* – новий корпус, запасний вхід зліва;
 - економічний факультет* – адміністративний корпус, вхід через вітражні двері;
 - факультет романо-германських мов* – монастирський корпус, вхід через пожежний вихід у першому навчальному корпусі;
 - факультет міжнародних відносин* – центральний вхід в адміністративний корпус, старомонастирський корпус.
3. Під час освітнього процесу забороняється допуск до закладу сторонніх осіб, батьків або супроводжуваних осіб, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю.
4. Вхід до приміщень НаУОА дозволяється за умов наявності захисної маски або респіратора. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування у корпусах НаУОА використання захисних масок є обов'язковим.
5. Пересування здобувачів освіти між навчальними аудиторіями повинно бути мінімізованим, зокрема, шляхом проведення занять впродовж дня для однієї й тієї ж групи в одній і тій самій аудиторії, застосування модульного підходу до організації вивчення навчальних дисциплін.

6. Науково-педагогічний склад закладу освіти перед початком занять проводить опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.
7. Помічнику ректора з АГД МЕЛЬНИЧУК Наталії Миколаївні на вході до всіх корпусів закладу організувати місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначити яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка тощо).
8. Помічнику ректора з АГД МЕЛЬНИЧУК Наталії Миколаївні забезпечити використання розмітки на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами.
9. Помічнику ректора з АГД МЕЛЬНИЧУК Наталії Миколаївні забезпечити в санітарних кімнатах наявність рідкого мила, антисептичних засобів для рук та паперових рушників (або електросушарок для рук). Використання багаторазових рушників заборонено.
10. Деканатам забезпечити проведення провітрювання впродовж не менше 10 хвилин після кожного навчального заняття.
11. Помічнику ректора з АГД МЕЛЬНИЧУК Наталії Миколаївні забезпечити очищення і дезінфекцію поверхонь (у тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо) після проведення занять у кінці робочого дня.
12. Помічнику ректора з АГД МЕЛЬНИЧУК Наталії Миколаївні забезпечити розміщення на території навчальних корпусів та гуртожитків НаУОА контейнерів/урн з кришкою для використаних масок із чіткою яскравою відміткою «ВИКОРИСТАНІ МАСКИ ТА РУКАВИЧКИ».
13. У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби здобувачі освіти тимчасово ізолюються в спеціально відведеному приміщенні закладу, відповідний деканат інформує батьків (інших законних представників) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.
14. У разі перебування м. Острог в зеленій, жовтій, помаранчевій зоні в НаУОА організовується змішана форма навчання з використанням можливостей онлайн-навчання.
15. У разі перебування м. Острог в червоній зоні в НаУОА організовується дистанційна форма навчання з використанням можливостей онлайн-навчання.
16. Особливості організації масових заходів в НаУОА:
 - у випадку перебування м. Острог в зеленій та жовтій зоні масові заходи проводити з розрахунку не більше 1 людини на 5 квадратних метрів;
 - у випадку перебування м. Острог в помаранчевій зоні масові заходи проводити з розрахунку не більше 1 людини на 20 квадратних метрів та не більше 100 людей;
 - у випадку перебування м. Острог в червоній зоні масові заходи проводити заборонено.
17. Під час організації лекційних занять заповненість лекційних залів не повинна перевищувати 50% при забезпечення максимальної дистанції між здобувачами освіти.

V. Затвердити Алгоритм дій у разі виявлення здобувачів освіти, працівників з ознаками коронавірусної хвороби:

1. **Викладач, тьютор, староста студентської групи** в телефонному режимі інформує **деканат**. **Деканат** спрямовує здобувача освіти до ізоляційної кімнати (працівника/викладача відправляє на самоізоляцію) та повідомляє **помічників ректора з АГД** про приміщення, яке необхідно дезінфікувати.

У разі потреби **деканат** викликає швидку медичну допомогу.

2. **Технічний працівник** дезінфікує приміщення.

3. **Деканат** інформує батьків (законних опікунів) про виявлення здобувача освіти з ознаками респіраторної хвороби.

4. **Деканат** повідомляє **медичний заклад** про виявлення осіб (здобувачів освіти/працівників) із підозрою на COVID-19.

5. Після підтвердження підозри **лікарем**, групи, у яких виявлено осіб (здобувачів освіти/працівників) із підозрою на COVID-19, переводяться на навчання в дистанційному режимі до отримання результатів тестів.

6. Якщо тест **не підтверджує** COVID-19, здобувачі групи повертаються на навчання в аудиторію.

7. Якщо тест **підтверджує COVID-19**, здобувачі групи переходять на дистанційне навчання на два тижні, викладачі – на роботу в дистанційному режимі. **Деканат** упродовж цих двох тижнів забезпечує підтримання зв'язку з кожним здобувачем групи, працівником/викладачем групи щодо інформації про їх стан здоров'я.

8. У разі переведення науково-педагогічного працівника в дистанційний режим роботи можлива модель, коли здобувачі освіти перебувають в аудиторії, а викладач проводить заняття онлайн.

VI. Затвердити Алгоритм дій відповідно до рівня небезпеки поширення COVID-19.

1. ЗЕЛЕНИЙ ТА ЖОВТИЙ РІВЕНЬ небезпеки поширення COVID-19.

ЗАБОРОНЕНО:

- допускати до роботи персонал університету без засобів індивідуального захисту (далі – ЗІЗ) та без проведення температурного скринінгу;
- допускати на робоче місце працівників з ознаками гострого респіраторного захворювання або з температурою тіла понад 37,2 градусів;
- допускати до закладу сторонніх осіб, а також батьків та осіб, які супроводжують здобувача (крім здобувача з інвалідністю);
- перебувати без маски у закладі (окрім занять в аудиторіях);
- використовувати багаторазові (тканинні) рушники;
- залишати самовільно місце самоізоляції;
- здійснювати мультипрофільне харчування (“шведський стіл”) та через самообслуговування;
- перебувати працівникам закладів харчування без масок та рукавичок.

ДОЗВОЛЯЄТЬСЯ:

- відвідувати університет здобувачам освіти у звичайному режимі з дотриманням вимог щодо входу, переміщення коридорами відповідно до маркування та перебування у визначеній аудиторії;
- перебувати без маски під час занять (на заняттях / гуртках / секціях);

- пересуватися університетом в масках відповідно до визначених маршрутів та розкладів;
- проводити заняття / гуртки / секції на свіжому повітрі;
- проводити культурні, спортивні, розважальні та інші заходи на свіжому повітрі відповідно до протиепідемічних вимог;
- організовувати роботу бібліотек, гуртків, секцій тощо відповідно до затверджених розкладів і з дотриманням протиепідемічних вимог;
- організація роботи закладів харчування, враховуючи відповідні вимоги, дистанціювання;
- проведення масових заходів: не більше 1 людини на 5 квадратних метрів.

ВИМОГИ:

- проводити температурний скринінг працівників університету біля входу до закладу (АГЧ);
- *викладачам* здійснювати опитування здобувачів освіти щодо самопочуття перед початком занять;
- організувати місця для дезінфекції рук на входах до університету, деканатів та інших структурних підрозділів (АГЧ);
- *деканатам* мінімізувати пересування здобувачів освіти між аудиторіями;
- *навчально-методичному відділу* розробити маршрути руху (розмітка на підлозі, розмежувальна стрічка), використовуючи запасні виходи;
- проводити провітрювання після кожного заняття (10 хв.) (АГЧ, деканати);
- проводити обробку та дезінфікування поверхонь у кінці робочого дня після занять (АГЧ);
- організувати місця для збирання використаних ЗІЗ, розмістити на території університету контейнери з кришками та поліетиленові пакети для збирання використаних ЗІЗ (АГЧ);
- мити руки перед зняттям та одяганням ЗІЗ;
- забезпечити наявність у санітарних кімнатах рідкого мила, паперових рушників / електросушарок, антисептиків для обробки рук тощо (АГЧ);
- робота працівників університету допускається лише в ЗІЗ (1 одноразова маска на 3 години, за винятком навчальних занять в аудиторії);
- проводити роз'яснювальну роботу щодо дотримання учасниками освітнього процесу правил особистої гігієни; розміщення інформаційних матеріалів (проректор з навчально-виховної роботи, деканати);
- забезпечити входи до корпусів університету безконтактними термометрами, дезінфекційними та антисептичними засобами для рук (АГЧ);
- обладнати спеціальне приміщення для тимчасового ізолювання хворих (АГЧ);
- ізолювати здобувачів освіти у разі виявлення гострої респіраторної хвороби (деканати, АГЧ);
- під час складання розкладу занять уникати збільшення навантаження на здобувачів вищої освіти та зважено комбінувати різні види навчальної діяльності.

ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

В умовах карантинних обмежень незалежно від рівня небезпеки поширення COVID-19 застосовується змішана форма навчання для здобувачів освіти очної та вечірньої форм навчання. Освітній процес для здобувачів освіти

за заочною формою навчання організовується із використанням технологій дистанційного навчання.

Алгоритм організації:

1. Закріпити за академічними групами певні аудиторії. Можливе використання в освітньому процесі комп'ютерних класів, лінгафонних кабінетів, спортзалів під час розподілу групи на підгрупи в разі дотримання протиепідемічних заходів, зокрема проведення провітрювання та дезінфекції поверхонь після кожного заняття.

2. Початок та розклад занять:

- початок навчання (форма організації залежить від рівня небезпеки поширення COVID -19) - 1 вересня 2020 року для 2,3,4 курсів бакалаврату та аспірантури і 2-го року магістеріуму. Перші курси розпочинають навчання з 15 вересня 2020 року.

- заняття для усіх академічних груп розпочинаються о 9.00 (8 окремих входів закріплено за факультетами/інститутом права);

- тривалість заняття за умов очної форми та за умов використання технологій дистанційного навчання становить 1 год.20 хв.;

- тривалість перерв урахує можливість організувати провітрювання приміщень:

1 перерва 10.20 – 10.40

2 перерва 12.00 – 12.30

3 перерва 13.50 – 14.10

4 перерва 15.30 – 15.50

5 перерва 17.10 – 17.30

6 перерва 18.50 – 19.10

7 перерва 20.30 – 20.50

- розклад занять складено з урахуванням вимог до максимальної наповненості аудиторій відповідно до рівня небезпеки поширення коронавірусної хвороби;

- організувати очно освітній процес в групах не більше 30 осіб;

- для студентів магістратури 2 курсу навчання можливе навчання з використанням технологій дистанційного навчання за рішенням ради факультету.

ПОМАРАНЧЕВИЙ РІВЕНЬ

Зелений та жовтий рівень +:

ЗАБОРОНЕНО

- проводити масові (культурні, розважальні, спортивні, соціальні та інші заходи) з кількістю учасників більше 100 чоловік та більше 1 людини на 20 квадратних метрів;

ВИМОГИ

Зелений рівень + жовтий рівень +

- посилити контроль за станом здоров'я учасників освітнього процесу;

- збільшити кратність прибирання та дезінфекції поверхонь у всіх приміщеннях та на території університету;

- організувати очно освітній процес в групах не більше 20 осіб.

ЧЕРВОНИЙ РІВЕНЬ

1. Організація освітнього процесу здійснюється виключно з використанням технологій дистанційного навчання.

V. Забезпечити неухильне виконання вимог наказу ректора від 12.03.2020 року № 31 «Про встановлення карантину в НаУОА з 12 березня по 3 квітня 2020 р. та невідкладні заходи щодо запобігання захворюванням, викликаним коронавірусом COVID-19», наказу ректора від 16.03.2020 року № 34 «Про організацію роботи НаУОА під час карантину», наказу ректора від 30.07.2020 № 83 «Про продовження карантину в НаУОА».

VI. Інформаційно-рекламному відділу забезпечити ознайомлення з цим наказом здобувачів та працівників закладу шляхом оприлюднення наказу на офіційному веб-сайті НаУОА.

VII. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор



Ігор ПАСІЧНИК