

№ 22/16С

"ЗАТВЕРДЖУЮ"



Ректор Національного університету  
"Острозька академія"

проф. Пасічник І.Д.

від "22" травня 2016 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

### ПРО РЕКТОРАТ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ "ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ"

#### І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ректорат Національного університету "Острозька академія" (НаУОА) (далі - ректорат) є постійно діючим робочим органом, який створений для вирішення поточних питань діяльності університету в межах, передбачених Статутом НаУОА та цим положенням з метою забезпечення виконання Законів України, Указів та розпоряджень Президента України, постанов Верховної Ради і Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, рішень Вченої ради та своїх власних.

1.2. Ректорат очолює ректор Університету. За його відсутності ці функції покладаються на одного з проректорів або іншого члена ректорату за дорученням ректора Університету.

1.3. До складу ректорату входять: ректор, проректори, помічники ректора, декани факультетів (директори інститутів), начальник навчально-методичного відділу, заступник головного бухгалтера, директор Наукової бібліотеки, керівник наукового відділу, юрисконсульт, начальник інформаційно-рекламного відділу.

#### ІІ. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ РЕКТОРАТУ

2.1. Основними завданнями ректорату є розгляд питань щодо:

- оперативного керівництва діяльністю університету;
- організації навчального процесу, наукової та виховної роботи, кадрової, фінансової та господарської діяльності Університету;
- дотримання державних стандартів освіти;
- створення належних умов для здійснення ефективного навчального процесу, наукової та професійної діяльності;
- організації міжнародного співробітництва;
- вирішення інших питань, що віднесені Статутом до завдань, прав та обов'язків університету.

#### ІІІ. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ РЕКТОРАТУ

### 3.1. Ректорат відповідно до покладених на нього завдань:

- координує діяльність структурних підрозділів університету;
- забезпечує виконання і здійснює контроль за дотриманням вимог Статуту університету;
- заслуховує звіти про проведену роботу проректорів, керівників структурних підрозділів університету;
- розглядає підсумки навчальної роботи, проведення практики та стажування студентів, аспірантів та докторантів, а також результати перевірок навчального процесу, інспектування, атестації та акредитації університету;
- вносить на розгляд вченої ради університету проекти річних планів роботи, навчальних планів, освітньо-професійних програм;
- визначає пріоритетні напрямки фінансування діяльності університету;
- вносить пропозиції щодо вдосконалення організації роботи університету, навчально-виховного процесу, наукової діяльності, кадрового і матеріально-технічного забезпечення навчального процесу.

3.2. Ректорат приймає рішення, які вводяться в дію наказом або розпорядженням ректора університету.

3.3. Проректори, керівники та працівники структурних підрозділів університету зобов'язані неухильно виконувати рішення ректорату.

## IV. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ РЕКТОРАТУ

4.1. Ректорат здійснює свою діяльність на принципах колегіальності.

4.2. На засіданнях ректорату головує ректор або особа, яка виконує його обов'язки. Рішення на засіданні ректорату приймаються більшістю голосів.

4.3. Ректорат збирається на засідання, як правило, не рідше одного разу на тиждень. Для вирішення невідкладних питань позачергове засідання ректорату може бути скликане з ініціативи ректора.

4.4. Проект порядку денного кожного засідання ректорату складається проректором з навчально-наукової роботи на підставі матеріалів, які плануються до розгляду. Пропозиції до порядку денного чергового засідання мають право внести ректор, проректори та інші члени ректорату.

4.5. Порядок денний, письмові інформації, проекти рішень засідання ректорату та списки запрошених осіб доводяться до відома усіх не пізніше ніж за три дні до початку засідання.

4.6. На засіданні ректорату також розглядаються питання про стан виконання попередніх рішень та доручень ректора.

4.7 Рішення ректорату, накази і розпорядження ректора університету набирають чинності з моменту прийняття, якщо не встановлено іншого терміну введення цих актів або окремих їх пунктів у дію.

4.8. На засіданні ректорату ведеться протокол, оформлення якого доручають секретареві, котрого обирають із числа членів ректорату.

4.9. Відповідальність за виконання рішень ректорату покладають на проректорів, сфери діяльності котрих це стосується, а також на осіб, які зазначені у рішеннях.

Затверджено рішенням ученої ради Національного університету "Острозька академія", протокол № 12 від 26.05.2016 року.