

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»

ПРОТОКОЛ

19 жовтня 2023 р.

м. Острог

№ 3

Комісія з питань якості освіти

Голова – Якуніна К.І.

Секретар – Столяр З.В.

Присутні: Коцюк Л.М., Конопка Н.О., Дробуш І.В., Козак Л.В.

Відсутні: Харчук Ю.Ю., Голоюх Л.В., Данилюк А.В.

**Порядок денний:**

1. Підготовка до процедури запису здобувачів освіти на вибіркові дисципліни наступного навчального року (Якуніна К.І., Голоюх Л.В.).
2. Розгляд залучення роботодавців до реалізації та покращення освітніх програм (Якуніна К.І., заступники деканів, директорів із питань якості освіти).
3. Розгляд проєктів освітніх програм, навчальних планів та змін до них (Якуніна К.І., Голоюх Л.В., заступники деканів, директорів із питань якості освіти).
4. Різне.

**1. СЛУХАЛИ:** Підготовка до процедури запису здобувачів освіти на вибіркові дисципліни наступного навчального року.

**ВИСТУПИЛИ:**

**1.1. Якуніна К.І.** запропонувала перенести розгляд цього питання на наступне засідання з питань якості освіти у зв'язку з тим, що Голоюх Л.В. перебуває у відрадженні.

**УХВАЛИЛИ:**

**1.1.** Перенести розгляд питання про процедуру запису здобувачів освіти на вибіркові дисципліни наступного навчального року на наступне засідання з питань якості освіти, яке відбудеться 16 листопада 2023 р.

**Голосували:** «за» – 6; «проти» – 0; «утримались» – 0.

**2. СЛУХАЛИ:** Розгляд залучення роботодавців до реалізації та покращення освітніх програм (заступники деканів/директорів з питань якості освіти).

**ВИСТУПИЛИ:**

**2.1. Заступники деканів/директорів з питань якості освіти (Дробуш І.В., Козак Л.В., Конопка Н.О., Коцюк Л.М., Столяр З.В.)** представили аналіз стану залучення роботодавців до реалізації та покращення освітніх програм на факультетах/інститутах та представили різноманітні практик такої роботи (залучення роботодавців до прочитання лекцій, роботи наукових гуртків, проведення презентацій для випускних курсів щодо подальшого працевлаштування, участь у засіданнях кафедр для обговорення освітніх програм, проходження практик в індустрії щодо).

**2.2. Якуніна К.І.** наголосила на відповідальності гарантів освітніх програм щодо залучення роботодавців на всіх етапах функціонування освітньої програми як стейкхолдерів. У разі виникнення проблем із такою роботою можливим є залучення керівника відділу роботи зі студентами та випускниками, яка координує загальноуніверситетські заходи.

**УХВАЛИЛИ:**

2.1. Інформацію взяти до уваги.

2.2. Покращити залучення роботодавців до освітнього процесу окремих факультетів/інститутів.

Голосували: «за» – 6; «проти» – 0; «утримались» – 0.

**3. СЛУХАЛИ:** Розгляд проектів освітніх програм, навчальних планів, надання рекомендацій щодо їх удосконалення.

**ВИСТУПИЛИ:**

3.1. Якуніна К.І. повідомила, що ОНП «Право» третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, навчальний план денної форми навчання до неї в новій редакції (введено в дію з 1 вересня 2020 року) пройшли публічне обговорення та були розміщені на вебсайті університету.

**УХВАЛИЛИ:**

3.1. Рекомендувати вченій раді університету затвердити ОНП «Право» третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, навчальний план денної форми навчання до неї в новій редакції (введено в дію з 1 вересня 2020 року).

Голова комісії



Катерина ЯКУНІНА

Секретар



Зоя СТОЛЯР