

ПРОТОКОЛ

17 листопада 2022 р.

м. Острог

№ 5

Комісія з питань якості освіти

Голова – Матвійчук М.А.

Секретар – Дробуш І.В.

Присутні: Козак Л.В., Столяр З.В., Коцюк Л.М., Конопка Н.О., Голоюх Л.В., Харчук Ю.Ю., Свиденюк І.В.

Порядок денний:

1. Розгляд стану матеріально-технічного, кадрового та інформаційного забезпечення освітнього процесу та його відповідність освітнім програмам (заступники деканів/директорів з питань якості освіти, Матвійчук М.А.).
2. Розгляд результатів моніторингів ринку праці за факультетами/інститутами (заступники деканів/директорів з питань якості освіти, Матвійчук М.А.).
3. Підготовка до процедури запису здобувачами освіти на вибіркові дисципліни наступного навчального року (Голоюх Л.В., заступники деканів/директорів з питань якості освіти).
4. Розгляд проєктів освітніх програм, навчальних планів та змін до них (Матвійчук М.А., Голоюх Л.В., заступники деканів/директорів з питань якості освіти).
5. Різне.
 - 5.1. Стан підготовки до захисту магістерських робіт (заступники деканів/директорів з питань якості освіти).
 - 5.2. Підготовка до звітної конференції з питань якості освіти (Матвійчук М.А.).

1. СЛУХАЛИ: Розгляд стану матеріально-технічного, кадрового та інформаційного забезпечення освітнього процесу та його відповідність освітнім програмам.

ВИСТУПИЛИ:

1.1. Заступники деканів/директорів повідомили про стан матеріально-технічного, кадрового та інформаційного забезпечення освітнього процесу за освітніми програмами факультетів/інститутів. Подали пропозиції на покращення забезпечення освітніх програм. **Столяр З.В.** зазначила про необхідність покращення комп'ютерного та програмного забезпечення для НДЦ «Екології людини та охорони громадського здоров'я».

1.2. Матвійчук М.А. нагадала, що на грудневих радах факультетів/інститутів варто детально проаналізувати кадровий стан груп забезпечень спеціальностей.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Інформацію взяти до відома.

1.2. Матвійчук М.А. звернутись з визначеними потребами до відповідальних осіб.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 9, «проти» – «0», «утримались» - 0.

2. СЛУХАЛИ: Розгляд результатів моніторингів ринку праці за факультетами/інститутами

ВИСТУПИЛИ:

2.1. Заступники деканів/директорів з питань якості освіти прозвітували про результати моніторингів ринку праці за спеціальностями. Зокрема, **Козак Л.В., Конопка Н.О., Столяр З.В., Коцюк Л.М.** представили проведену оцінку ринку праці випускників факультетів/інститутів за працевлаштуванням, потребою ринку праці, базами практик. **Дробуш І.В.** зауважила, що випускники ОП “Право” не мають труднощів із пошуком місць

роботи. Їх працевлаштуванню сприяє проведення зустрічей із роботодавцями під час освітнього процесу та проходження здобувачами практик відповідно до ОП.

УХВАЛИЛИ:

2.1. Інформацію взяти до відома.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 9, «проти» – «0», «утримались» - 0.

3. СЛУХАЛИ: Підготовка до процедури запису здобувачами освіти на вибіркові дисципліни наступного навчального року.

ВИСТУПИЛИ:

3.1. Заступники деканів/директорів повідомили про стан підготовки переліків дисциплін. Відбуваються обговорення на кафедрах та радах факультетів/інститутів. До обговорень залучають здобувачів освіти. Списки формують відповідно до листа навчально-методичного відділу.

УХВАЛИЛИ:

3.1. Інформацію взяти до відома.

4. СЛУХАЛИ: Розгляд проєктів освітніх програм, навчальних планів та змін до них.

ВИСТУПИЛИ:

4.1. Матвійчук М.А. повідомила, проєкт представленої ОНП “Релігієзнавство” третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти в новій редакції пройшов публічне обговорення. Тому варто рекомендувати вченій раді університету затвердити освітньо-наукову програму “Релігієзнавство” третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та навчальний план денної форми навчання до неї в новій редакції (введення в дію з 01.09.2022 року) у зв’язку із прийнятим стандартом вищої освіти.

4.2. Матвійчук М.А. повідомила, що на розгляд комісії надійшло клопотання від ради Навчально-наукового інституту соціально-гуманітарного менеджменту щодо розгляду проєкту ОПП “Українська філологія: літературні та мовнокомунікативні студії” другого (магістерського) рівня вищої освіти (вводиться в дію 01.09.2023 року).

УХВАЛИЛИ:

4.1. Рекомендувати вченій раді університету затвердити освітньо-наукову програму “Релігієзнавство” третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та навчальний план денної форми навчання до неї в новій редакції.

4.2. Матвійчук М.А. виставити проєкт ОПП “Українська філологія: літературні та мовнокомунікативні студії” другого (магістерського) рівня вищої освіти на сайт університету для публічного обговорення.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 9, «проти» – «0», «утримались» - 0.

5. СЛУХАЛИ: Різне

5.1. Стан підготовки до захисту магістерських робіт.

ВИСТУПИЛИ:

5.1.1. Заступники деканів/директора з питань якості освіти прозвітували про стан підготовки до захисту магістерських робіт. Відбуваються попередні захисти. На контролі питання плагіату в роботах. Наукові керівники відзначають проблеми з окремими студентами щодо порушення термінів здачі робіт.

УХВАЛИЛИ:

5.1. Інформацію взяти до відома.

5.2. Підготовка до звітної конференції з питань якості освіти.

ВИСТУПИЛИ:

5.2.1. Матвійчук М.А. запропонувала шаблон звіту за факультетами/інститутами з питань якості освіти. Нагадала про обов’язковість звітувань заступників деканів/директорів з питань

якості освіти на радах факультетів/інститутів в грудні. Звіти варто подати для помічника зі стратегічного розвитку та забезпечення якості освіти до 09 грудня 2022 року.

УХВАЛИЛИ:

5.2.1. Заступникам деканів/директорів з питань якості освіти подати звіти до 09 грудня 2022 року та прозвітувати на радах факультетів/інститутів.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 9, «проти» – «0», «утримались» - 0.

5.3. Пропоновані до обговорення цілі університету на 2023 рік.

ВИСТУПИЛИ:

5.3.1. Матвійчук М.А. проінформувала, що керівниками процесів СУЯ НаУОА були визначені до затвердження такі цілі НаУОА на 2023 рік: 1) Забезпечення стійкого розвитку університету в умовах соціально-економічної невизначеності; 2) Інтернаціоналізація науково-освітнього процесу НаУОА; 3) Реалізація соціальної місії НаУОА. Цілі будуть затверджені на ректораті 21.11.2022 р.

УХВАЛИЛИ:

5.3.1. Інформацію взяти до відома.

Голова комісії

Марія МАТВІЙЧУК

Секретар

Ірина ДРОБУШ

Електронний підпис
Signy (<https://my.signy.online>)
ФІЗИЧНА ОСОБА
ДРОБУШ ІРИНА
ВІКТОРІВНА
ЄДРПОУ/ПІН: 2820708649
Дата: 24.11.2022 17:53

Електронний підпис
Signy (<https://my.signy.online>)
ФІЗИЧНА ОСОБА
МАТВІЙЧУК МАРІЯ
АНАТОЛІВНА
ЄДРПОУ/ПІН: 3394115462
Дата: 25.11.2022 08:03

Інформація про підписи електронного документа **Протокол засідання Комісії з питань якості освіти НаУОА № 5 від 17.11.22**
Дата створення: **24.11.2022 17:52**

Список файлів документа:

1. Протокол засідання Комісії з питань якості освіти НаУОА № 5 від 17.11.22.docx

Власник документу

Інформація про підпис №1:

Signy (<https://my.signy.online>)

Підпис накладено **24 Листопада 2022 року в 17:53**

Підписант:

ФІЗИЧНА ОСОБА

ДРОБУШ ПРИНА ВІКТОРІВНА

Код юридичної особи в ЄДР: 2820708649

Серійний номер сертифіката: 2B6C7DF9A3891DA104000000E9AEC6005D747B03

Видавець сертифіката: АЦСК АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Час перевірки КЕП/ЕЦП: **24.11.2022 17:53**

Термін дії сертифіката: Сертифікат діє з 24.06.2022 20:23:28 до 24.06.2023 23:59:59

Підпис перевірено у сервісі Signy (<https://my.signy.online>):Протокол засідання Комісії з питань якості освіти НаУОА № 5 від 17.11.22

Отримувач документу

Інформація про підпис №2:

Signy (<https://my.signy.online>)

Підпис накладено **25 Листопада 2022 року в 08:03**

Підписант:

ФІЗИЧНА ОСОБА

МАТВІЙЧУК МАРІЯ АНАТОЛІВНА

Код юридичної особи в ЄДР: 3394115462

Серійний номер сертифіката: 248197DDFAB977E5040000000B8ED200550FAF03

Видавець сертифіката: АЦСК АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Час перевірки КЕП/ЕЦП: **25.11.2022 08:03**

Термін дії сертифіката: Сертифікат діє з 17.10.2022 07:36:46 до 17.10.2023 23:59:59

Підпис перевірено у сервісі Signy (<https://my.signy.online>):Протокол засідання Комісії з питань якості освіти НаУОА № 5 від 17.11.22

