

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»

ВИТЯГ
із протоколу засідання Вченої ради

17 грудня 2020 року

м. Остроз

№ 5

I. СЛУХАЛИ: Про роботу професіонала з антикорупційної діяльності.

УХВАЛИЛИ: Інформацію про роботу професіонала з антикорупційної діяльності взяти до уваги.

II. СЛУХАЛИ: Про стан технічного забезпечення навчального процесу в НаУОА.

УХВАЛИЛИ:

1. Звіт головного інженера ІТЦ І.Р. Зубенка взяти до уваги.
2. Проводити постійний моніторинг комп'ютерних класів на предмет оновлення та ремонту застарілої непрацездатної, неробочої комп'ютерної техніки з метою гарантування їх безперебійної роботи.

Терміни: перед початком кожного семестру.

Відп.: І.Р. Зубенко

3. Продовжити розширення мережі WiFi.

Термін: грудень 2021 року

Відп.: І.Р. Зубенко

4. Організувати викладацькому складу практичний семінар на тему «Можливості інтерактивної дошки».

Термін: до кінця березня 2021 року

Відп.: І.Р. Зубенко

Навчально-методичний відділ.

5. З метою підвищення безпеки збереження важливих документів популяризувати використання Google-Drive із подальшою синхронізацією на персональних комп'ютерах користувачів.

Термін: до кінця грудня 2021 року

Відп.: І.Р. Зубенко

6. З метою збільшення швидкодії автоматизованої бібліотечної системи кола, замінити бібліотечний сервер на більш потужний.

Термін: до 28 серпня 2021 року

Відп.: І.Р. Зубенко

7. Забезпечити інформаційно-технічну підтримку впровадження системи електронного документообігу.

Термін: до кінця грудня 2021 року

Відп.: І.Р. Зубенко

8. Систематизувати у вигляді бази даних інформацію про наявне програмне забезпечення (кількість, актуальність, розміщення, версії).

Термін: до кінця лютого 2021 року

Відп.: І.Р. Зубенко

III. СЛУХАЛИ: Про стан впровадження електронного документообігу в НаУОА.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію про стан впровадження електронного документообігу в НаУОА взяти до уваги.
2. До 25 березня 2021 року провести аудит щодо стану впровадження електронного документообігу в НаУОА, відповідальним призначити проф. Д.М. Шевчука.

IV. СЛУХАЛИ: Про роботу Наукової бібліотеки та перспективи її розвитку.

УХВАЛИЛИ: Інформацію про роботу Наукової бібліотеки та перспективи її розвитку взяти до уваги.

V. СЛУХАЛИ: Затвердження кандидатур на призначення стипендій Президента України, імені М. Грушевського відповідно до виділених квот на II семестр 2020/2021 н.р.

УХВАЛИЛИ: Погодити наступні кандидатури:

- 1) на призначення іменної академічної стипендії ім. М.С. Грушевського студентки 4 курсу економічного факультету Анни-Марії Володимирівни Вербової,
- 2) на призначення стипендії Президента України студентки 3 курсу гуманітарного факультету Світлани Олегівни Янкевич,
- 3) на призначення стипендії Президента України студентки 2 курсу факультету романогерманських мов Марії Василівни Хилимон,
- 4) на призначення стипендії Президента України студентки 5 курсу факультету міжнародних відносин Ольги Василівни Захарової,
- 5) на призначення стипендії Президента України студентки 5 курсу факультету політико-інформаційного менеджменту Олександри Миколаївни Аксьонової.

VI. СЛУХАЛИ: Інформація про виконання ухвал попередніх Вчених рад.

УХВАЛИЛИ: інформацію взяти до уваги.

Оригінал протоколу підписали:

Голова Вченої ради

Національного університету

«Острозька академія»

(підпис)

Петро КРАЛЮК

Вчений секретар:

(підпис)

Інна ШОСТАК

Вчений секретар



(Handwritten signature)

Інна ШОСТАК