

УХВАЛА
засідання Вченої ради
Національного університету «Острозька академія»
28 січня 2016 року

№ 7

I. Затвердження тем кандидатських дисертацій аспірантів

- 1.1) Затвердити тему дисертаційного дослідження Любові Олександрівни Каменчук «Психолого-педагогічні умови формування когнітивної складової стратегій запам'ятовування у студентів ВНЗ» (спеціальність 19.00.07 – педагогічна та вікова психологія) та призначити науковим керівником доктора психологічних наук, професора Руслану Володимирівну Каламаж.

II. Про рівень професійної підготовки та впровадження нових технологій у навчальний процес

- Заслухавши інформацію рівень професійної підготовки та впровадження нових технологій у навчальний процес деканів факультетів, обговоривши питання, Вчена рада УХВАЛИЛА:
1. Інформацію взяти до уваги.

III. Аналіз результатів сесії за I семестр

- Заслухавши інформацію про результати сесії за I семестр проректора з навчально-наукової роботи проф. **П.М. Кралука**, обговоривши питання, Вчена рада УХВАЛИЛА:
1. Інформацію взяти до уваги.

IV. Ухвалення звіту з наукової роботи університету

- Заслухавши звіт з наукової роботи університету проректора з навчально-наукової роботи проф. **П.М. Кралука**, обговоривши питання, вчена рада УХВАЛИЛА:
1. Затвердити звіт з наукової роботи університету за 2015 рік.
 2. Доручити проректору з наукової роботи підготувати на наступну Вчену раду порівняльний аналіз наукової роботи в університеті за 2014 і 2015 роки

V. Про роботу ІДЗДН у 2015/2016 н.р.

- Заслухавши інформацію про роботу ІДЗДН у 2015/2016 н.р. директора Інституту доц. **Г.С. Пастушок**, висновки комісії, обговоривши питання, Вчена рада УХВАЛИЛА:
1. Визнати роботу Інституту довузівського, заочного та дистанційного навчання у 2015/2016 н.р. задовільною.
 2. З метою поліпшення якісного надання освітніх послуг ІДЗДН продовжувати розміщувати в ІС Moodle дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (дистанційні курси).

Відп.: доц. Г.С. Пастушок, завідувачі кафедр
Термін: постійно

3. Розробити анкету для дослідження якості викладання і зворотного зв'язку викладачів і студентів в ІС Moodle, постійно здійснювати моніторинг якості викладання дисциплін

для студентів ІДЗДН.

Відп.: доц. Г.С. Пастушок, Ю.А. Коцюк
Термін: до 1 червня 2016 р.

4. Перевірити функціональність сайту ІДЗДН, зокрема налагодити функцію пошуку.

Відп.: доц. Г.С. Пастушок, І.Р. Зубенко
Термін: до 1 березня 2016 р.

5. Відповідно до Порядку про роботу з боржниками НаУОА, директорові ІДЗДН та юрисконсульту університету покращити роботу із студентами заочної форми навчання, які мають заборгованість за навчання. Не допускати випадків прострочення термінів позовної давності у роботі з боржниками.

Відп.: доц. Г.С. Пастушок, В.О. Волинчук
Термін: постійно

6. Бухгалтерсько-фінансовій службі університету та юрисконсульту відповідно до чинного законодавства провести роботу по списанню безнадійної дебіторської та кредиторської заборгованостей, термін позовної давності якої минув.

Відп.: Л.Д. Лопачька, В.О. Волинчук
Термін: до 1 травня 2016 р.

7. Бухгалтерсько-фінансовій службі університету щомісячно подавати в ІДЗДН інформацію про заборгованість студентів по оплаті за навчання та списки нез'ясованих платежів.

Відп.: Л.Д. Лопачька, А.В. Марченко
Термін: постійно

8. Доповнити номенклатуру справ ІДЗДН пунктом про наявність навчальних програм і робочих навчальних програм.

Відп.: доц. Г.С. Пастушок, викладачі
Термін: до 30 грудня 2016 р.

9. Вивчити можливість впровадження в роботу ІДЗДН електронного документообігу.

Відп.: доц. Г.С. Пастушок, В.О. Криловець, І.Р. Зубенко
Термін: до 1 березня 2016 р.

10. Вказати директорові ІДЗДН на слабкий контроль за оплатою за навчальні послуги. Розробити заходи по ліквідації заборгованості й подати на розгляд на засідання ректорату. З цією метою створити комісію з вивчення питання у складі: голова – доц. Ю.П. Маслова; заступник голови – В.О. Волинчук, члени – доц. Л.В. Козак, М.А. Онуфер, О.А. Родзен

Відп.: доц. Ю.П. Маслова, доц. Г.С. Пастушок,
Термін: до 25 лютого 2016 р.

11. Здійснювати інформування про стан оплати коштів за навчальні послуги на стаціонарному та заочному відділеннях щомісячно на засіданнях ректорату.

Відп.: Л.Д. Лопачька, доц. Г.С. Пастушок,
декани, директор Інституту

Термін: кожного останнього понеділка місяця

12. Вивчити можливість поповнення контингенту студентів заочної форми навчання за рахунок студентів стаціонарної форми, а також осіб інших вікових категорій.

Відп.: А.В. Марченко, доц. Г.С. Пастушок,
Термін: до 1 квітня 2016 р.

VI. Інформація про виконання ухвал попередньої вченої ради

- Заслухавши інформацію секретаря вченої ради, Шостак І.В., Вчена рада
УХВАЛИЛА:

1. Інформацію взяти до відома.